

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI



Smernica č. 6/2010 o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na UMB

Gestor: prof. RNDr. Roman Nedela, DrSc.
prorektor pre vedu a výskum UMB

Schválila: Prof. PhDr. Beata Kosová, CSc.
rektorka UMB

Banská Bystrica 25. 2. 2010
Č. spisu: 744-2010-SR
Číslo záznamu: 3261/2010

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

Smernica č. 6/2010 o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na Univerzite Mateja Bela v Banskej Bystrici vydaná v súlade s § 8, ods. 2, písm. c) Zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o knižniciach“) a Smernicou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.13/2008-R zo 16. októbra 2008 o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov zabezpečuje jednotný postup, organizáciu a deľbu práce pri registrovaní a vykazovaní publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov (ďalej len „smernica MŠ SR“) na Univerzite Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „UMB“).

1. Smernica je záväzná pre zamestnancov UMB, ktorí vykonávajú prácu na ustanovený pracovný čas podľa osobitného predpisu 1) (zamestnanci UMB s úplným pracovným úväzkom, študenti v dennej forme doktorandského štúdia, ako aj všetci uchádzači o vedecko-pedagogické tituly na UMB). Publikačná činnosť sa neeviduje zamestnancom s čiastkovými úväzkami, zamestnancom pracujúcim na základe dohôd o pracovnej činnosti, resp. dohôd o vykonaní práce a bývalým zamestnancom. Možné výnimky evidencie stanovuje čl. 7, bod 2. smernice MŠ SR.
2. Pravidlá a vzťahy osobitne neupravené touto smernicou sa riadia smernicou MŠ SR.

Čl. 2

Predmet bibliografickej registrácie publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov

1. Predmetom bibliografickej registrácie publikačnej činnosti na UMB sú verejne publikované a prístupné dokumenty a ohlasy na publikované dokumenty, tak ako ich charakterizuje a vymedzuje článok 3 smernice MŠ SR.
2. Predmetom bibliografickej registrácie umeleckej činnosti na UMB sú verejne prístupné umelecké diela, umelecké výkony a ohlasy na tieto diela alebo výkony, tak ako ich charakterizuje a vymedzuje článok 4 smernice MŠ SR.

Čl. 3

Ciele bibliografickej registrácie publikačnej a umeleckej činnosti a ohlasov

1. Cieľom bibliografickej registrácie publikačnej činnosti a ohlasov podľa článku 5 smernice MŠ SR je:
 - a) prezentácia vedecko-výskumnej a odbornej aktivity UMB, jej fakúlt, katedier, pracovísk a autorov;
 - b) získanie prehľadu o profile a výkonnosti vedecko-výskumného a pedagogického pracoviska a zamestnancov;
 - c) doplnenie slovenskej národnej bibliografie o tzv. sivú literatúru;
 - d) získanie prehľadu o profile a výkonnosti vedecko-výskumného a pedagogického pracoviska a zamestnancov;

1) § 85 zák.č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

- e) získanie prehľadu o profile a výkonnosti vedecko-výskumného a pedagogického pracoviska a zamestnancov;
 - f) doplnenie slovenskej národnej bibliografie o tzv. sivú literatúru;
 - g) získanie objektívnych podkladov na mapovanie a riadenie vedy, biografické výskumy;
 - h) spracovanie prehľadov o publikačnej činnosti pre rozpis dotácie zo strany Ministerstva školstva Slovenskej republiky (ďalej len „MŠ SR“), pre účely akreditácie Akreditačnou komisiou vlády Slovenskej republiky, pre potreby kvalifikačného rastu zamestnancov UMB, príp. pre iné hodnotenia.
2. Cieľom bibliografickej registrácie umeleckej činnosti a ohlasov v zmysle čl.6 smernice MŠ SR je:
- a) prezentácia umeleckej aktivity UMB, jej fakúlt, katedier, pracovísk a autorov;
 - b) získanie prehľadu o profile a výkonnosti vedecko-výskumného a pedagogického pracoviska a zamestnancov;
 - c) získanie objektívnych podkladov na mapovanie a riadenie umeleckej činnosti;
 - d) spracovanie prehľadov o umeleckej činnosti pre potreby kvalifikačného rastu zamestnancov UMB, príp. pre iné hodnotenia.

Čl. 4

Kritériá kategorizácie publikovaných dokumentov

Pre zatriedenie publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov do kategórií sú zamestnanci UMB povinní používať kódy a názvy jednotlivých kategórií publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov podľa príloh č. 1, 2 a 3 smernice MŠ.

Čl. 5

Podklady na evidenciu publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov

1. Podklady na registráciu publikačnej jednotky autori odovzdávajú do Univerzitnej knižnice UMB na Referát evidencie publikačnej činnosti v súlade s čl. 10 smernice MŠ SR v podobe pôvodného dokumentu, jeho časti, alebo ich kópie, ktoré ho jednoznačne identifikujú:
 - a) knihy – titulný list, tiráž, obsah;
 - b) články (state) z časopisov a zborníkov, kapitoly z kníh – titulná strana zdrojového dokumentu, obsah časopisu (zborníka) a tiráž zdrojového dokumentu, text štúdie alebo článku;
 - c) konferenčné zborníky – okrem dokladovania príspevku v zborníku, je potrebné predložiť program konferencie pri vedeckých konferenciách aj zloženie programového výboru;
 - d) dokumenty zverejnené na internete – relevantné časti dokumentu vytlačené z internetu alebo kópiu dokumentu v elektronickej forme;
 - e) audiovizuálne, multimediálne a elektronické dokumenty (CD, videokazety, DVD a pod.) – kópiu obalu a relevantných častí dokumentu vytlačených po otvorení dokumentu;
 - f) ohlasy na publikačnú činnosť – titulný list citujúceho dokumentu, obsah a tiráž citujúceho dokumentu, strana dokumentu, na ktorej je citácia uvedená; ohlasy registrované v databázach Web of Science a SCOPUS stačí dokladovať tlačeným výstupom priamo z databázy.

2. Pri kategóriách AAA, AAB = vedecké publikácie vydané v zahraničných a domácich vydavateľstvách a ABA, ABB = štúdie v časopisoch a zborníkoch charakteru vedeckej monografie vydané v domácich a zahraničných vydavateľstvách sa v zmysle listu Ministerstva školstva Slovenskej republiky MŠ SR-2010-601/1092-1:02 zo dňa 14.1.2010 o doplnení údajov na zaradenie publikácií, do Univerzitnej knižnice UMB odovzdáva: titulný list, tiráž, obsah, rub titulného listu, úvod/predslov a zoznam použitej literatúry. Ak je zoznam použitej literatúry uvedený v monografii podľa kapitol, potom kópie použitej literatúry z prvých troch kapitol monografie. Namiesto požadovaných kópií častí publikácie možno Univerzitnej knižnici UMB odovzdať celú publikáciu ako dar. Túto skutočnosť musí autor uviesť v sprievodnom liste.
3. Súčasťou podkladov ku každej vykazovanej publikačnej jednotke je vyplnený a vytlačený elektronický formulár na nahlasovanie publikačnej činnosti, prípadne sprievodný list (Príloha č. 1 a č. 2 tejto smernice);
4. Registráciu umeleckých diel a umeleckých výkonov si zabezpečujú samotní autori priamo vkladáním údajov do formulára pre nahlasovanie umeleckej činnosti v Centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti na webovej stránke <http://www.crepc.sk>; Autori sú zároveň povinní doručiť podklady k nahlasovanej umeleckej činnosti na Referát evidencie publikačnej činnosti Univerzitnej knižnice UMB z dôvodu overenia správnosti údajov a archivácie. Zverejnené umelecké diela alebo výkony je potrebné doložiť pozvánkou, plagátom, programom, katalógom, príp. inou jednoznačne identifikujúcou formou (napr. zvukový, fotografický alebo audiovizuálny záznam alebo jeho časť). Pri dokumentoch zverejnených na internete je potrebné doložiť relevantnú časť dokumentu vytlačenú z internetu alebo kópiu dokumentu v elektronickej forme.

Čl. 6

Organizácia a deľba práce pri bibliografickej registrácii a vykazovaní publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov

1. Proces registrácie publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov sa delí na etapy:
 - a) určenie kategórie publikačnej činnosti a umeleckej tvorby, vrátane percentuálneho podielu na jej vzniku) alebo určenie kategórie ohlasu
 - b) zber podkladov
 - c) spracovanie bibliografických záznamov o publikačnej činnosti a ohlasoch
 - d) export údajov do Centrálného registra publikačnej činnosti
 - e) sprístupnenie výsledkov spracovania bibliografickej registrácie publikačnej činnosti ohlasov prostredníctvom verejne dostupnej databázy publikačnej činnosti na www.library.umb.sk.
2. Pre zabezpečenie celého procesu registrácie a vykazovania publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov je nevyhnutná koordinácia činností a kooperácia medzi autormi a Univerzitnou knižnicou UMB.

3. Univerzitná knižnica UMB

- a) je odborným garantom bibliografickej registrácie a spracovateľským pracoviskom publikačnej, umeleckej činnosti a ohlasov na UMB;
- b) buduje centrálnu databázu publikačnej činnosti a ohlasov UMB na základe podkladov pripravených a dodaných autormi alebo pracoviskami UMB;
- c) má právo upraviť kategóriu vykazovanej publikácie, umeleckej činnosti alebo ohlasu, ak nie je v súlade s definíciou kategórie podľa Smernice MŠ SR 13/2008-R. O zmene informuje autora;
- d) má právo odmietnuť prevzatie nekompletných podkladov od autora;
- e) zabezpečuje v pravidelných intervaloch určených MŠ SR export dát do Centrálného registra publikačnej činnosti (CREPČ);
- f) odosiela do Centra vedecko-technických informácií Slovenskej republiky v Bratislave (CVTI SR) podklady podľa článku 5, bodu 2 tejto smernice za účelom overenia správnosti kategórií AAA, AAB, ABA, ABB;
- g) archivuje dodané podklady pre registráciu publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov tak, aby boli prístupné k nahliadnutiu, overeniu správnosti údajov, pre potreby následnej kontroly a pod.;
- h) sprístupňuje databázu publikačnej činnosti na svojej webovej stránke, www.library.umb.sk;
- i) spracováva aktuálne štvrťročné výstupy spracovaných dokumentov za jednotlivé fakulty a zverejňuje ich na svojej webovej stránke, www.library.umb.sk. Prehľady slúžia na kontrolu záznamov spracovanej publikačnej činnosti;
- j) poskytuje výstupy a štatistické prehľady z databázy publikačnej činnosti. Autor, katedra, fakulta alebo pracovisko majú možnosť samostatne si vypracovať výstup z databázy publikačnej činnosti a ohlasov prostredníctvom webovej stránky Univerzitetnej knižnice UMB www.library.umb.sk (menu Publikačná činnosť → Výstupy z databázy publikačnej činnosti → Formulár). Požiadavku o spracovanie výstupu môžu tiež adresovať zodpovednému pracovníkovi knižnice telefonicky alebo e-mailom, prípadne prostredníctvom elektronickej žiadanky nachádzajúcej sa na webovej stránke knižnice, www.library.umb.sk (menu Služby → Objednávky služieb → Žiadanka na výstupy z databázy publikačnej činnosti);
- k) zabezpečuje spracovanie prehľadov o publikačnej činnosti pre rozpis dotácie MŠ SR, pre potreby akreditácie a evalvácie, pre obhajoby dizertačných prác a pre potreby habilitačných a vymenúvacích konaní;
- l) uverejňuje na svojej webovej stránke www.library.umb.sk prehľady publikačnej činnosti pre rozpis dotácie zo strany MŠ SR;
- m) má administrátorské prístupové práva na vstup do databázy záznamov umeleckej činnosti v centrálnom registri (EUCA);
- n) overuje v Centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti (EUCA) správnosť zápisu údajov a kategórií umeleckej činnosti, v záznamoch vytvorených autormi prostredníctvom elektronických formulárov na nahlasovanie umeleckej činnosti;

4. Autor

- a) priebežne, t. j. tak ako dokumenty vznikajú ich vykazuje a poskytuje podklady na overenie, bibliografickú registráciu a archiváciu publikačnej činnosti a ohlasov;

- b) predkladá len verejne publikované a dostupné dokumenty a ohlasy na publikované dokumenty;
- c) vyplňa bibliografické údaje o príslušnej publikačnej jednotke do elektronického formulára nachádzajúceho sa na webovej stránke knižnice, www.library.umb.sk (menu Publikačná činnosť → Elektronické formuláre)
- d) odosiela vyplnený elektronický formulár do databázy
- e) zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov uvedených v elektronickom formulári (alebo v sprievodnom liste) pre publikačnú činnosť a v sprievodnom liste pre ohlasy;
- f) najneskôr do 7 dní doručí aj tlačené podklady na Referát evidencie publikačnej činnosti Univerzitetnej knižnice UMB;
- g) zodpovedá za správnosť a včasné doručenie podkladov;
- h) v prípade viacerých autorov publikačnej činnosti za údaje zodpovedá prvý autor a uvedie aj percentuálny podiel ostatných autorov. Ak prvý autor nie je z UMB, urobí tak prvý uvedený autor z UMB;
- i) k evidencii ohlasov vyplní sprievodný list pre ohlasy, ktorý je k dispozícii na webovej stránke UK UMB (menu Publikačná činnosť → Sprievodné listy a kódovníky); spolu s podkladmi ho doručí na Referát evidencie publikačnej činnosti UK UMB; kritériá kategorizácie ohlasov bližšie určuje Smernica MŠ SR č. 13/2008-R v čl. 13;
- j) autor vykazujúci umeleckú činnosť zabezpečí registráciu umeleckých diel a umeleckých výkonov v Centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti na webovej stránke <http://www.crepc.sk>; najneskôr do 7 dní doručí podklady podľa čl. 5, bod 4 tejto smernice na Referát evidencie publikačnej činnosti Univerzitetnej knižnice UMB (Tajovského 51, Banská Bystrica).

Čl. 7

Záverečné ustanovenie

1. Povinnosť evidovať a vykazovať publikačnú činnosť, umeleckú činnosť a ohlasy v Univerzitetnej knižnici UMB v zmysle tejto smernice patrí k základným povinnostiam učiteľov, vedeckých pracovníkov a doktorandov.
2. Za vytvorenie podmienok na realizáciu tejto smernice a jej dodržiavanie zodpovedajú dekaní fakúlt UMB, riaditeľka Ústavu vedy a výskumu, riaditeľka Univerzitetnej knižnice UMB a vedúci katedier fakúlt UMB.
3. Ruší sa Smernica č. 2/2008 o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti a ohlasov na Univerzite Mateja Bela v Banskej Bystrici zo dňa 12. mája 2008.
4. Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 1.3.2010

Príloha č. 1 - Vzor sprievodného listu pre publikačnú jednotku

Príloha č. 2 - Vzor sprievodného listu pre ohlasy

Poznámka

Plné znenie smernice MŠ SR č. 13/2008-R zo 16. októbra 2008 a jej príloh sa nachádza na webovej stránke Univerzitetnej knižnice UMB www.library.umb.sk (v menu Publikačná činnosť → Smernice) a na intranetovom portáli UMB.

Sprievodný list
k podkladom pre evidenciu publikačnej činnosti
v Univerzitej knižnici UMB

Fakulta	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Katedra	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Priezvisko a meno autora	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
		Perc. podiel	<input style="width: 50px;" type="text"/>
Ďalší autori*	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Perc. podiel	<input style="width: 50px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Perc. podiel	<input style="width: 50px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Perc. podiel	<input style="width: 50px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Perc. podiel	<input style="width: 50px;" type="text"/>
Názov dokumentu	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Preklad názvu do slovenčiny**	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Kód kategórie publikačnej činnosti	<input style="width: 50px;" type="text"/>		
Kľúčové slová v slovenčine	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Kľúčové slová v angličtine	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Rok vykazovania	<input style="width: 50px;" type="text"/>		

* vyplňa sa prípade spoluautorstva

** týka sa len publikácií v inom ako slovenskom jazyku

Podpis autora:.....

Dátum:.....

Sprievodný list
k podkladom pre evidenciu ohlasov na publikačnú činnosť
v Univerzitnej knižnici UMB

Fakulta	
Katedra	
Citovaný autor	
Názov citovaného dokumentu/príspevku/ článku/ kapitoly	
Preklad názvu do slovenčiny* (citovaný dokument)	
Zdrojový dokument – názov, miesto vydania, rok vydania (pri časopise ročník, číslo), ISBN/ISSN**	
Citujúci autor	
Názov citujúceho dokumentu/príspevku/ článku/ kapitoly	
Preklad názvu do slovenčiny* (citujúci dokument)	
Zdrojový dokument – názov, miesto vydania, rok vydania (pri časopise ročník, číslo), ISBN/ISSN**	
Kód kategórie ohlasu	
Citačný index Web of Science	
Rok vykazovania ohlasu	

* týka sa len publikácií v inom ako slovenskom jazyku

** týka sa článku v časopise, príspevku v zborníku, kapitoly v monografii a pod.

Podpis autora:.....

Dátum:.....