

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI



**SMERNICA č. 11/2021
O UDEĽOVANÍ ECTS KREDITOV
ZA EXTRAKURIKURÁLNE AKTIVITY NA UNIVERZITE
MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI**

Gestorka: **doc. PhDr. Katarína Chovancová, PhD.**
prorektorka pre medzinárodnú spoluprácu
a celoživotné vzdelávanie UMB

Schválil: **doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.**
rektor UMB

REK/93/2021/109-SR
REK/2680/2021
Banská Bystrica 27.9.2021

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Smernica č. 11/2021 o udeľovaní ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity na Univerzite Mateja Bela v Banskej Bystrici (UMB) určuje predpoklady, kritériá a postup udeľovania kreditov ECTS za extrakurikulárne aktivity študentov UMB.
2. Udeľovanie ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity na UMB je vyjadrením uznávania výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa v rámci formálneho vzdelávania, podporuje flexibilitu trajektórií učenia sa a dosahovania výstupov vzdelávania.

Článok 2

Základné ustanovenia

1. Extrakurikulárne aktivity študentov UMB môžu byť realizované ako súčasť formálneho a neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa. Tieto aktivity rozvíjajú profesijné kompetencie a prenositeľné spôsobilosti študentov, ale nie sú súčasťou akreditovaných študijných programov, t. j. nie sú upravené v rámci učebných osnov predmetov. Môže ísť o študentské stáže, dobrovoľnícke činnosti, umelecké činnosti, aktívnu účasť na vedeckých, odborných alebo umeleckých konferenciách, workshopoch, seminároch, vzdelávacích programoch neformálneho vzdelávania alebo iných činnostiach, ktoré doteraz neboli ocenené kreditmi ECTS v rámci študijných programov UMB alebo iných domácich či medzinárodných inštitúcií.
2. Neformálne vzdelávanie je systematické vzdelávanie realizované mimo formálneho vzdelávacieho systému, ktoré je organizované rozličnými inštitúciami za účelom poskytnutia vzdelania pre určité skupiny populácie vo vybraných typoch, formách a obsahových oblastiach.
3. Informálne učenie sa je celoživotný proces získavania vedomostí, osvojovania si zručností a postojov z každodenných skúseností, z prostredia a kontaktov s inými ľuďmi.
4. Prenositeľné spôsobilosti sú spôsobilosti, ktoré nie sú špecificky viazané na konkrétnu prácu alebo profesiu, ale dajú sa použiť a ďalej rozvíjať v rozličných situáciách a podmienkach. Ide napríklad o komunikačné schopnosti, matematické zručnosti, organizačné zručnosti, digitálne zručnosti, analytické schopnosti, interpersonálne schopnosti, kreativitu a schopnosť abstraktného myslenia, schopnosť kritického myslenia, mentorské a supervízne schopnosti, podnikateľské zručnosti, motiváciu a schopnosť učiť sa, uvažovanie v súvislostiach, metakognitívne schopnosti.

Článok 3

Predpoklady udelenia kreditov za extrakurikulárne aktivity

1. Za extrakurikulárne aktivity študentov sa udeľujú ECTS kredity, ak spĺňajú tieto predpoklady:
 - a) majú jasne stanovené výsledky vzdelávania;
 - b) je jasne vyjadrená časová záťaž študenta v rámci aktivity;
 - c) je preukázaná aktívna účasť študenta na aktivite;
 - d) je preukázané dosiahnutie výsledkov vzdelávania.
2. Kredity za extrakurikulárne aktivity sa udeľujú na základe žiadosti vedúceho aktivity alebo študenta.

Článok 4

Výpočet ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity

1. Jeden ECTS kredit predstavuje pracovné zaťaženie študenta v rozsahu 30 hodín (1 hodina je 60 minút aktívnej práce študenta).
2. ECTS kredity sa počítajú na jedno desatinné miesto a matematicky sa zaokrúhľujú na celé číslo.
3. Aktivity, za ktoré je možné získať menej ako 1 kredit ECTS, sa neberú do úvahy.
4. Maximálny počet kreditov za účasť na extrakurikulárnej aktivite zodpovedá počtu kreditov ECTS obvykle udeľovanému za výberové predmety na príslušnej fakulte. Počet extrakurikulárnych aktivít, ktoré môžu byť študentovi uznané, sa neobmedzuje.

Článok 5

Postupy udeľovania ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity

1. ECTS kredity za extrakurikulárne aktivity je možné udeliť:
 - a) na základe žiadosti vedúceho aktivity, ktorým je osoba s vedecko-pedagogickým alebo umeleckým titulom zamestnaná na UMB, pred realizáciou samotnej aktivity (predbežné udelenie ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity);
 - b) na základe žiadosti vedúceho aktivity, ktorým je osoba s vedecko-pedagogickým alebo umeleckým titulom zamestnaná na UMB, po realizácii aktivity (následné udelenie ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity);
 - c) na základe žiadosti študenta po jeho účasti na aktivite (udelenie ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity na návrh študenta).
2. O udelení kreditov ECTS rozhoduje vedúci príslušnej súčasti alebo ním poverená osoba.

Článok 6

Predbežné a následne udelenie ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity na základe žiadosti vedúceho aktivity

1. Žiadosť o predbežné udelenie ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity podáva vedúci aktivity najneskôr 3 mesiace pred konaním aktivity. Súčasťou žiadosti sú podrobné informácie o plánovanom programe, výstupoch vzdelávania a spôsobe ich kontroly a plánovaných účastníkoch, na základe ktorých je možné určiť, či sú splnené predpoklady na predbežné udelenie ECTS kreditov.
2. Žiadosť o následné udelenie ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity podáva vedúci aktivity najneskôr do troch mesiacov odo dňa skončenia aktivity. Súčasťou žiadosti sú podrobné informácie o implementovanom programe, výstupoch vzdelávania a spôsobe ich kontroly a účastníkoch aktivity, ktorí splnili podmienky udelenia ECTS kreditov.
3. Rozhodnutie o predbežnom a následnom udelení ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity udelené na základe žiadosti vedúceho aktivity je platné štyri roky. Počas tohto obdobia je možné extrakurikulárnu aktivitu realizovať opakovane v súlade s plánovaným programom.
4. Po každej extrakurikulárnej aktivite, ktorej boli udelené ECTS kredity na základe žiadosti vedúceho aktivity, je vedúci aktivity oprávnený vydávať písomné osvedčenia o účasti na aktivite s kreditmi ECTS všetkým účastníkom, ktorí splnili stanovené podmienky.
5. Po každej extrakurikulárnej aktivite, ktorej boli pridelené ECST kredity, je vedúci aktivity povinný podať správu príslušnej súčasti univerzity do troch mesiacov odo dňa skončenia

činnosti. Správa musí obsahovať informácie o realizovanej aktivite, účastníkoch a forme ich účasti, overovaní výstupov vzdelávania a údaje o vydaných osvedčeniach o účasti s udelenými ECTS kreditmi.

6. Ak sa správa nepodá alebo ak vedúci súčasti alebo ním poverená osoba vydá písomné stanovisko so záporným hodnotením predloženej správy, rozhodnutím vedúceho súčasti alebo ním poverenej osoby stráca extrakurikulárna aktivita udelené ECTS kredity.

Článok 7

Udelenie ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity na návrh študenta

1. Žiadosť o udelenie ECTS kreditov za extrakurikulárne aktivity môže podať individuálne študent, ktorý bol zapojený do aktivity do troch mesiacov odo dňa ukončenia extrakurikulárnej aktivity.
7. Súčasťou žiadosti sú podrobné informácie o absolvovanej extrakurikulárnej aktivite, časovej záťaži, dosiahnutých výstupoch vzdelávania a spôsobe ich kontroly a ďalšie dôkazy o absolvovaní extrakurikulárnej aktivity a dosiahnutých výstupoch vzdelávania (potvrdenie, osvedčenie, fotodokumentácia, záznam, produkt a pod.).

Článok 8

Uznávanie ECTS kreditov v rámci študijných programov

1. Kredity ECTS udelené príslušnou súčasťou univerzitou za extrakurikulárne aktivity môžu byť uznané v rámci študijného programu, v ktorom je študent zapísaný, spôsobom, ktorý nahrádza určitý obsah výučby alebo podmienky absolvovania za konkrétny predmet alebo môžu byť uznané v rámci počtu kreditov získaných za výberové predmety.
2. O uznaní kreditov udelených súčasťou univerzity v rámci študijného programu rozhoduje osoba zodpovedná za študijný program alebo jeho ucelenú časť v spolupráci s osobami zabezpečujúcimi predmety v študijnom programe.
3. V prípade, že pridelené kredity ECTS študentovi nie sú uznané v rámci študijného programu, do ktorého je študent zapísaný, má študent právo zapísať si priznané ECTS kredity ako súčasť dodatku k diplomu.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňa 1. 10. 2021.

doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
rektor UMB